


☆工程履約糾紛事件聲請調解範例

調解委員會聲請調解，以下為撰寫調解聲請書之範例：

聲請調解書〈筆錄〉		收件日期： 年 月 日 時 分					
		收件編號：		案號： 年民調字第 號			
稱謂	姓名〈或名稱〉	性別	出生日期	國民身分證 統一編號	職業	住所或居所（事務所或營業所）	連絡電話
聲請人 〈法定代理人〉 〈委任代理人〉	大華室內設計 有限公司 法代：王五	男	54.01.01.	13572468 A123456789		雲林縣 00 鄉 xx 村 00 路 0 號 同上	05- 1234567
對造人 〈法定代理人〉 〈委任代理人〉	張三	男	62.03.13.	S123456789		雲林縣 00 鄉 xx 村 00 路 0 號	05- 7654321
上當事人間 民事工程履約糾紛 事件聲請調解，事件概要〈與願接受之調解條件〉如下：							
<p>聲請人係：<input checked="" type="checkbox"/>承攬人 <input type="checkbox"/>定作人 （註：請於<input type="checkbox"/>內打「V」）</p> <p>簽約日期：97年5月20日（註：請依契約書所載填寫；未立書面契約者，依估價單或報價單所載日期填寫）</p> <p>施工位址：雲林縣 00 鄉 xx 村 00 路街 00 號 房屋（店面）</p> <p>付款方式：<input checked="" type="checkbox"/>分期付款 <input type="checkbox"/>完工後一次付清 <input type="checkbox"/>工程驗收後一次付清</p> <p> <input type="checkbox"/>其他付款方式(請說明)：</p> <p>因對造人：(註：請於<input type="checkbox"/>內打「V」)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>積欠工程款，尚未給付。 <input type="checkbox"/>已逾施工期限，工程尚未完竣。</p> <p><input type="checkbox"/>其他事由（請說明）：因對造人張三屢次要求變更設計內容，才會造成工期延誤，繼以各種理由拒絕驗收工程，並拒付第3期工程尾款……。</p>							
懇請 貴會惠予協助調解，以解決紛爭。							
〈本件現正在 地方法院檢察署偵查審理中，案號如右： 〉							
證物名稱及件數	裝潢工程契約書、照片、存證信函						
聲請調查證據							
此致	雲林縣褒忠鄉公所調解委員會						
中華民國 97 年 8 月 1 日					聲請人：大華室內設計有限公司		王五〈簽名或蓋章〉
上筆錄經當場向聲請人朗讀或交付閱覽，聲請人認為無異。							
						筆錄人：	〈簽名或蓋章〉
						聲請人：	〈簽名或蓋章〉

附註：1. 聲請人提出聲請調解書時，應按對造人數提出繕本或影本。
 2. 當事人如有「法定代理人」或「委任代理人」，應於「稱謂」一欄下記明之；如兼有兩者，均應記明。
 3. 聲請人或對造人為無行為能力或限制行為能力者，應記明其法定代理人；如法定代理人為父、母者，均應記明。
 4. 「事件概要」部分應摘要記明兩造法律關係及爭議情形，如該調解事件在法院審理或檢察署偵查中（該事件如已經第一審法院辯論終結者，不得聲請調解），並應將其案號及最近情形一併記明。
 5. 聲請人如聲請調查證據，應將證物之名稱、證人之姓名及住居所等記明於「聲請調查證據」一欄。
 6. 提出聲請調解書，請將標題之「筆錄」二字刪除。

聲請調解須知

一、什麼是調解？

調解是一種藉由第三者（即調解委員）的參與，居間斡旋，經由溝通協調的程序，衡量事理之平，促使發生糾紛的雙方當事人相互退讓，依法合意達成共識，以達解決紛爭的一種制度。

二、什麼糾紛可以聲請調解？

- 1.民事事件：原則上，一般民事糾紛都可以聲請調解；但下列事件不得要求調解：
(1)確認婚姻的無效或撤銷、請求認領、收養 (2)離婚的調解 (3)違反強制、禁止的規定或有背於公共秩序、善良風俗的事項 (4)請求假扣押、假處分、公示催告、死亡宣告、禁治產宣告、公證、認證 (5)關於租佃爭議、畸零地糾紛事件 (6)事件已在第一審法院辯論終結者 (7)其他法令規定，有特別限制者
- 2.刑事告訴乃論事件：例如：聲請調解涉嫌傷害、(業務)過失傷害、公然侮辱、誹謗、侵入住居或毀棄損壞等刑事罪名的事件，即屬刑事告訴乃論事件，調解委員會依法應予受理。

三、可以到哪裡聲請調解？（管轄區域的劃分）

按鄉鎮市調解條例第 13 條的規定，聲請調解事件之管轄如下：

- (一)兩造均在同一鄉、鎮、市居住者，由該鄉、鎮、市調解委員會調解。
- (二)兩造不在同一鄉、鎮、市居住者，民事事件由他造住、居所、營業所、事務所所在地，刑事事件由他造住、居所所在地或犯罪地之鄉、鎮、市調解委員會調解。
- (三)經兩造同意，並經接受聲請之鄉、鎮、市調解委員會同意者，得由該鄉、鎮、市調解委員會調解，不受前二款之限制。

四、如何填寫聲請調解書（筆錄）？

- 1.歡迎使用本所調解委員會提供之民事工程履約糾紛事件聲請調解書（筆錄）書寫，亦可至本所網站下載後自行填寫。
本所網址→便民服務→表單下載→調解會→聲請調解書下載（本會備有範例提供參考）
- 2.「收件日期」欄及「收件編號」欄：此二欄係留予調解委員會填載之用，調解聲請人無須填寫。
- 3.「稱謂」欄（當事人基本資料欄）
 - (1)稱謂欄分為「聲請人」欄及「對造人」欄，請依式分別載明雙方姓名、性別、出生日期、身分證統編、地址、電話。
如不知對造人出生日期、身分證統編者，得免予記載。
 - (2)如聲請人或對造人為公司或其他法人時，應將公司或法人全名與法定代理人姓名一併記載；依法設立之公寓大廈管理委員會，應將管理委員會全名及主任委員姓名一併記載。
- 4.「事由」欄：即民事工程履約糾紛事件。如有疑義，請洽詢本區調解委員會。
- 5.「事件概要」欄 ※「願意接受之調解條件」部分，由聲請人自行決定是否填寫。
 - (1)為確定聲請人係承攬人或定作人之身分，請於聲請人係：右方欄位【】選項內打勾。
 - (2)請依式分別填寫簽約日期及施工位址等項。
 - (3)為確定雙方之付款方式，請於付款方式：下方欄位【】選項內打勾。
 - (4)為確定聲請人主張之法律關係，請於因對造人：下方欄位【】選項內打勾。
 - (5)如無適當之選項可供勾選，請於【】其他事由：欄位項下具體載明。
- 6.「本件現正在…地方法院檢察署偵查審理中，案號如：…」欄
聲請調解前，如當事人業已提出告訴或告發，並有地方法院或檢察署現正審理或偵查之案號，請於本欄填上該法院或檢察署之機關全銜及案號。案號通常會載於所收到的開庭通知或傳票上。無則免填。
- 7.「證物名稱及件數」欄
如有契約書、估(報)價、存證信函等相關資料擬提供調解委員會作為佐證或參考用，請於本欄填上資料名稱及件數。正本資料自行保留，提供「影本」資料作為附件並裝訂於聲請調解書（筆錄）後，一併送交調解委員會即可。
- 8.「聲請調查證據」欄：無則免填。
- 9.「此致 ○○調解會」欄、「日期」欄、「聲請人簽名蓋章」欄
請填寫縣、市名及鄉、鎮、市（區）名，並填上日期，由本人簽名或蓋章；如為公司行號，公司章及負責人章（俗稱公司大、小章）亦用印於此欄位。
- 10.「筆錄人簽名蓋章」欄、「聲請人簽名蓋章」欄
本人親自提出聲請時，無須於本欄簽名蓋章；若委請他人代為聲請調解及填寫聲請調解書（筆錄）時，該他人即為本欄所稱之筆錄人，應於「筆錄人」欄上簽名或蓋章，調解聲請人亦應於本欄再次簽名或蓋章，以確認填寫內容無誤。

五、送件與收件：

聲請人可將聲請調解書（筆錄）「正本」親送、託人代送或是以掛號郵寄等方式送件至調解委員會。調解委員會不受理傳真之調解聲請書（筆錄）。聲請調解，原則上不收費用，歡迎鄉民多多利用。

※本會諮詢電話：05-6972005 會址：雲林縣褒忠鄉中民村中正路 541 號