

雲林縣長期照顧服務人員認證、補/換發、更新登記申請書

申請日期： 年 月 日

申請人姓名	(簽章)	身分證號/ 居留證號		最近3個月內之1吋 正面脫帽半身相片
連絡電話 /手機		學 歷		相片浮貼處
通訊地址		出生日期	年 月 日	(申辦1張證件共需2張 相片，申辦2張證件共 需3張相片，以此類推)
認證資格	<input type="checkbox"/> 個人戶籍所在地(限本縣) <input type="checkbox"/> 欲登錄本縣之長照機構、長照特約單位、照管中心(檢附在職證明或加蓋機構大小章)			
執業機構	機構名稱 機構地址： 電話：			
申請項目	<input type="checkbox"/> 認證 <input type="checkbox"/> 補發(遺失) <input type="checkbox"/> 換發(更改姓名) <input type="checkbox"/> 認證證明更新(認證證明效期屆滿)			
長照服務人員類別	依據長期照顧服務人員訓練認證繼續教育及登錄辦法第2條第1項規定如下： 第一款： <input type="checkbox"/> 照顧服務員 <input type="checkbox"/> 生活服務員 <input type="checkbox"/> 家庭托顧服務員 第二款： <input type="checkbox"/> 居家服務督導員 第三款： <input type="checkbox"/> 社會工作師 <input type="checkbox"/> 社會工作人員 <input type="checkbox"/> 教保員 <input type="checkbox"/> 醫事人員 第四款： <input type="checkbox"/> 照顧管理專員 <input type="checkbox"/> 照顧管理督導 第五款： <input type="checkbox"/> 中央主管機關公告長照服務相關計畫人員(社區整合型服務中心個案管理人員)			
檢附文件 (※請參閱 雲林縣長照 服務人員認 證資格及應 備文件一覽 表)	<input type="checkbox"/> 1. 申請書及最近3個月內1吋半身照片(背面填寫姓名) <input type="checkbox"/> 2. 身分證明文件 <input type="checkbox"/> 3. 資格證明文件：_____ <input type="checkbox"/> 4. 長照共同訓練課程(Level 1)之學習證明或結業證書(第一款免附) <input type="checkbox"/> 5. 中央主管機關公告之資格訓練課程結業證書(第一、三款免附) <input type="checkbox"/> 6. 具結書(補發) <input type="checkbox"/> 7. 繼續教育之證明文件(認證證明更新) <input type="checkbox"/> 8. 執業執照(申請社會工作師或醫事人員需檢附) <input type="checkbox"/> 9. 其他：_____ 備註： 1. 檢附之證書或證明文件，正本驗畢後發還，影本加蓋機構大小章/私章。 2. 檢附文件如有缺漏時，本局將限期補正，屆期未補正者，不予受理。 3. 填寫資料若有塗改，請於塗改處加蓋申請人印章。 4. 每張證件規費新臺幣100元(領取證明時繳納，恕不找零)。			
核定	<input type="checkbox"/> 核與規定相符製發長照服務人員證明 <input type="checkbox"/> 收件辦理後歸檔 承辦人： 科長：		批示	